

相談
無料

空き家 管理

空き家の可能性に挑戦



一般社団法人
空き家管理士協会

空き家管理までの流れ

- 01 お問合せ・ご相談
- 02 現地打合せ
- 03 契約
- 04 空き家管理開始
- 05 月一回・台風後のチェック
- 06 **破損個所発生**
応急処置はその場で
行います。
- 07 **当社お見積り**
当社で修理される時は
お見積りをさせて頂きます。
- 08 **ご懸念の業者様へ依頼**
お客様が懸念にしている
業者様がありましたら当社
から依頼します。
- 09 **修繕作業**
お客様が懸念にしている
業者様がありましたら当社
から依頼します。
- 10 **報告書の送付**

報告・連絡

月に一度の報告書作成及び
臨時報告の際は専用サイト
または電話・FAX等にて対応。

空き家管理の内容

※その他、ご依頼があればポストの管理や近隣訪問も行っております。



通風・換気

全室開放し、約60分
空気を入れ替えます。



通水

各蛇口を60秒程開放し
サビの付着防止、排水トラ
ップの注水を行います。



清掃

建物内部の簡単な掃
き掃除を行います。



雨漏りの チェック

各室内部より雨漏りの
症状をチェックします。



外部や権利関係 のチェック

塗装や、外壁補修の必要
性及び日照・通風の阻害
となる周辺環境のチェッ
クを行います。



有事後の巡回

台風・地震・火災・豪雨
等により被害が発生した
恐れのある場合には、臨
時の巡回を行います。

オプション作業（別料金）



- ・遊休地の除草・お墓の管理
- ・庭の除草・植木剪定・害虫防除

※料金についてはお問合せください。



お気軽にお問合せください。

一般社団法人

わんだふる-ライフ

～人と人をつ結び、地域に愛を贈ります～

代表理事 **岸 友和**

〒329-2742 栃木県那須塩原市東赤田 321 番地 1221

TEL:0287-46-6176(代) FAX:0287-36-3186